

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної ради
ВСП «ЗЕФК НУ «Запорізька
політехніка»

30.08.2023 № 1

ПОЛОЖЕННЯ
про дистанційне навчання
у Відокремленому структурному підрозділі
«Запорізький електротехнічний фаховий коледж
Національного університету «Запорізька політехніка»

Введено в дію
Наказ ВСП «ЗЕФК
НУ «Запорізька політехніка»
30.08.2023 № 46-0

І ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про дистанційне навчання (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про повну загальну середню освіту», Наказів Міністерства освіти і науки України від 25 квітня 2013 № 466 «Про затвердження Положення про дистанційне навчання», від 08 вересня 2020 р. № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання» із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 201 від 24.02.2023, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький електротехнічний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» та інших нормативно-правових актів і є документом, який визначає основні засади організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання при підготовці здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Запорізький електротехнічний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» (далі – Коледж).

1.2 Дане Положення поширюється на дистанційне навчання здобувачів профільної середньої, фахової передвищої освіти, слухачів підготовчих курсів, курсів підготовки/перепідготовки та підвищення кваліфікації.

1.3 Під дистанційним навчанням розуміється індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

1.4 Метою дистанційного навчання є надання освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій за певним освітнім рівнем/освітньо-професійним ступенем відповідно до державних стандартів освіти.

1.5 Завданням дистанційного навчання є забезпечення громадянам можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти та професійної кваліфікації, підвищення кваліфікації.

1.6 У цьому Положенні терміни і поняття вживаються у таких значеннях:

- асинхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну пошту, форум, соціальні мережі, інтерактивні освітні платформи тощо;

- електронні освітні ресурси (вебресурси навчальних дисциплін) – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін, яке доступне через Інтернет (локальну мережу) за допомогою веббраузера та/або інших доступних користувачеві програмних засобів;

- електронне освітнє середовище – сукупність умов навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти, що забезпечуються за допомогою

сучасних освітніх, інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій;

- інформаційно-комунікаційна система дистанційного навчання (електронна освітня платформа) – програмно-технічний комплекс, що об'єднує систему електронних освітніх ресурсів, програмне забезпечення для створення, накопичення та доступу до таких ресурсів, а також для організації освітнього процесу в умовах дистанційного навчання (у тому числі ефективної взаємодії учасників освітнього процесу та контролю за навчанням);

- інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання – технології створення, накопичення, зберігання та доступу до вебресурсів (електронних ресурсів) навчальних дисциплін (програм), а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі Інтернету;

- психолого-педагогічні технології дистанційного навчання – система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

- синхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники одночасно перебувають в електронному освітньому середовищі або спілкуються за допомогою засобів аудіо-, відеоконференції;

- суб'єкти дистанційного навчання – здобувачі освіти та особи, які забезпечують освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання (педагогічні працівники, адміністративний та навчально-допоміжний персонал), батьки або інші законні представники дитини;

- технології дистанційного навчання – комплекс освітніх технологій, включаючи психолого-педагогічні та інформаційно-комунікаційні, що надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання у коледжі.

1.7 Дистанційне навчання у Коледжі запроваджується відповідно до рішення педагогічної ради та/або наказу директора Коледжу з оприлюдненням інформації на вебсайті Коледжу.

1.8 Дистанційне навчання у Коледжі здійснюється відповідно до освітніх/освітньо-професійних програм та має забезпечувати виконання здобувачами освіти індивідуальних навчальних планів та державних стандартів освіти.

1.9 Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання може передбачати навчальні (у т. ч. практичні, лабораторні) заняття, вебінари, онлайн форуми та конференції, самостійну роботу, дослідницьку, пошукову, проєктну діяльність, консультації та інші форми організації освітнього процесу, визначені освітньо-професійними програмами (навчальними програмами з окремих навчальних дисциплін/предметів).

1.10 Організація освітнього процесу в закладі має забезпечувати регулярну та змістовну взаємодію суб'єктів дистанційного навчання, з використанням форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності студентів, а також здійснення ними самоконтролю під час навчання.

II РЕАЛІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

2.1 Дистанційне навчання може реалізовуватися як:

- спосіб організації та провадження освітнього процесу;
- форма організації та підвищення кваліфікації;
- форма самоосвіти та самовдосконалення здобувачів освіти;
- спосіб надання освітніх послуг слухачам підготовчих курсів.

2.2 Дистанційне навчання у Коледжі передбачає дистанційне засвоєння освітніх компонентів, що визначені освітніми/освітньо-професійними програмами, в тому числі складання заліків, екзаменів та проходження інших форм підсумкового контролю.

2.3 Реалізація дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захисту персональних даних, принципів академічної доброчесності, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час).

2.4 Робота педагогічних працівників в умовах дистанційного навчання чи з використанням технологій дистанційного навчання може виконуватися поза робочими приміщеннями чи територією закладу освіти, в будь-якому місці за вибором працівника відповідно до вимог статті 60-2 Кодексу законів про працю України.

2.5 Тривалість навчальної діяльності у синхронному режимі (відеоконференції) упродовж заняття повинна бути не менше 30 хвилин.

2.6 Різниця часу між тривалістю навчального заняття (дві академічні години) та тривалістю заняття у синхронному режимі є робочим часом педагогічного працівника і використовується для проведення індивідуальних чи групових консультацій, виконання вправ студентами, забезпечення оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти тощо.

III ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ З ВИКОРИСТАННЯМ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

3.1 Технології дистанційного навчання можуть використовуватися закладом під час організації здобуття освіти за різними формами.

3.2 Технології дистанційного навчання під час організації здобуття освіти за різними формами можуть використовуватися для:

- 1) забезпечення вивчення окремих навчальних дисциплін (предметів, інтегрованих курсів) або їх окремих тем;
- 2) забезпечення проведення окремих навчальних занять і консультацій, оцінювання результатів навчання студентів;
- 3) забезпечення проведення додаткових індивідуальних та/або групових консультацій та/або занять для студентів із навчальних дисциплін (предметів, інтегрованих курсів);

4) реалізації індивідуальної освітньої траєкторії студентів відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду;

5) забезпечення освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину (застосування протиепідемічних заходів), збройного конфлікту, введення воєнного стану, інших обставин, які об'єктивно унеможливають відвідування Коледжу (далі – надзвичайні обставини);

б) забезпечення проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) для осіб з особливими освітніми потребами.

3.3 Рішення про використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі приймається педагогічною радою до початку навчального року або упродовж навчального року у випадку настання обставин, що потребують організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

Упродовж навчального року використання технологій дистанційного навчання для вивчення окремих тем з навчальних дисциплін (предметів, інтегрованих курсів), проведення окремих навчальних занять і консультацій, оцінювання результатів навчання студентів може здійснюватися за ініціативою педагогічних працівників (з відповідним узгодженням розкладу навчальних занять).

Під час надзвичайних обставин освітній процес у Коледжі за рішенням педагогічної ради може організовуватися у спосіб, за якого окремі теми з навчальної дисципліни (предмета, інтегрованого курсу) частиною студентів групи вивчаються очно, іншою частиною студентів групи – дистанційно (в асинхронному режимі, з можливістю надання студентам підтримки шляхом проведення консультацій в синхронному режимі). При цьому для студентів визначається черговість очного та дистанційного навчання з метою забезпечення рівних умов для здобуття освіти.

3.4 Технології дистанційного навчання під час здобуття освіти за різними формами можуть використовуватися за наявності навчально-методичного та системотехнічного забезпечення.

3.5 У разі наявності у студента медичних протипоказань до занять із комп'ютерною технікою для організації освітнього процесу під час надзвичайних обставин можуть використовуватися інші прийнятні засоби взаємодії учасників освітнього процесу, визначені закладом за погодженням з повнолітнім студентом або батьками (одним із них), іншими законними представниками дитини.

Якщо під час надзвичайних обставин для осіб з особливими освітніми потребами, зважаючи на порушення або інші особливості їх розвитку, не може бути проведено оцінювання результатів навчання з використанням технологій дистанційного навчання, таке оцінювання може здійснюватися очно після завершення/послаблення карантинних обмежень (у межах навчального року або до початку нового навчального року).

3.6 Основні види навчальних занять та інші форми організації освітнього

процесу для здобувачів освіти можуть проводитись дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану та розкладу занять.

Усі контрольні заходи можуть здійснюватись як очно, так і дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференцзв'язку за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається.

3.7 Викладачі повинні надати обов'язкові рекомендації студентам щодо використання вебресурсів, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо.

3.8 Під час дистанційного навчання педагогічні працівники регулярно відстежують результати навчальних досягнень студентів. Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій за всіма видами діяльності відповідно до визначених критеріїв.

3.9 Облік проведених навчальних годин, відвідування навчальних занять здобувачами освіти, результатів навчання здійснюється відповідно до законодавства (у журналу обліку роботи академічної групи та викладачів, свідоцтвах досягнень, дипломах). Можливе також використання спеціально розроблених форм.

За рішенням педагогічної ради Коледжу для організації дистанційного навчання може використовуватися електронний розклад занять, електронний класний журнал.

3.10 Батьки сприяють виконанню студентом освітньої/освітньо-професійної програми, навчальних програм з окремих предметів/дисциплін і досягненню передбачених ними результатів навчання, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії, дбають про фізичне та психічне здоров'я дітей, формують у них навички здорового способу життя, а також сприяють дотриманню студентами академічної доброчесності в освітньому процесі.

3.11 З метою забезпечення в закладі єдиних підходів до створення електронного освітнього середовища Коледж використовує платформу Google Classroom – безкоштовний вебсервіс, створений Google для закладів освіти. Основна мета сервісу – прискорити процес поширення файлів між викладачами і студентами. Google Classroom об'єднує в собі: Google Drive для створення і обміну завданнями, Google Docs Sheets and Slides для написання, Gmail для спілкування, Google Calendar для розкладу та Google Forms, які дають можливість створення тестових завдань для контрольних заходів.

За допомогою цієї системи через Інтернет студент має можливість ознайомитися з навчальним матеріалом, який представлений у вигляді різноманітних інформаційних ресурсів (текст, відео, анімація, презентація, електронний посібник тощо), виконати завдання та відправити його на перевірку, пройти тестування тощо. Викладач може самостійно створювати електронні курси та проводити навчання, надсилати повідомлення студентам, розподіляти та перевіряти завдання, налаштовувати різноманітні ресурси курсу тощо.

У рамках таких єдиних підходів педагогічні працівники, користуючись

академічною свободою, можуть обирати форми, методи і засоби дистанційного навчання.

3.12 З метою проведення навчальних занять згідно з розкладом в синхронному режимі використовуються сервіси для створення відеоконференцій. Проведення такого заняття починається зі створення конференції викладачем та розсилання запрошення студентам академічної групи, яка вивчає навчальну дисципліну, через систему Google Classroom з подальшим приєднанням здобувачів освіти відповідно до зазначеного часу.

3.13 Навчальні практики, передбачені навчальними планами, можуть проводитися за допомогою технологій дистанційного навчання.

3.14 Оплата праці викладачів здійснюється з розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, за умови, що викладач проводить заняття в дистанційному режимі та виконує іншу організаційно-педагогічну роботу.

IV ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

4.1 Науково-методичне забезпечення дистанційного навчання включає змістовне, дидактичне та методичне наповнення вебресурсів навчальних дисциплін, засоби контролю якості навчання.

6.1 Педагогічні працівники коледжу, які беруть участь в організації дистанційного навчання, повинні активно використовувати інтернет-ресурси для самоосвіти, підвищувати свою кваліфікацію для якісної організації та достатнього володіння технологіями дистанційного навчання.

4.2 Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

1) апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференцзв'язку тощо), що забезпечують розроблення і використання вебресурсів навчального призначення, управління освітнім процесом та необхідні види навчальної взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному й асинхронному режимах;

2) інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускнуою здатністю каналів, що надає всім суб'єктам дистанційного навчання закладу освіти цілодобовий доступ до вебресурсів і вебсервісів для реалізації освітнього процесу у синхронному та асинхронному режимах;

3) програмне забезпечення загального та спеціального призначення, яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами;

4) електронні освітні ресурси (вебресурси навчальних дисциплін), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;
- документи планування освітнього процесу;
- лекційні матеріали ,відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;
- практичні завдання, завдання до самостійної роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;

- віртуальні лабораторні (практичні) роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
 - пакети завдань для проведення контрольних заходів із автоматизованою перевіркою результатів та/або із перевіркою викладачем;
 - електронні бібліотеки чи посилання на них, бібліографії, термінологічні словники;
- 5) інші ресурси навчального призначення.





V ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Дане Положення затверджується педагогічною радою Коледжу та вводиться в дію наказом.

5.2 Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом директора Коледжу, якщо інше не передбачається тим же наказом.

5.3 Зміни та доповнення до цього Положення затверджується педагогічною радою Коледжу та вводиться в дію наказом. У тому ж порядку Положення скасовується.

5.4 Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний вебсайт.

Т.в.о. директора коледжу		Олександр НАЗАРОВ
ПОГОДЖЕНО		
Заступник директора з НР <u>28.08</u> 2023		Юрій ПАЧКОЛІН
Заступник директора з НВР <u>28.08</u> 2023		Олена ШАПОВАЛОВА
Заступник директора з ВН <u>28.08</u> 2023		Віктор СТЬОПІН
Завідувач НМК <u>28.08</u> 2023		Сергій БУЛІТКО
Методист <u>28.08</u> 2023		Яна РАШЕВСЬКА
Юрисконсульт (провідний) <u>28.08</u> 2023		Юрій ГОПКА